

# PERMESSO DISABILI

Buongiorno, per il **rilascio** del permesso disabili abbiamo bisogno dei seguenti documenti:

- domanda allegata debitamente compilata
- documento dell'ASL/INPS (visita effettuata in Via Belgiardino presso Servizio Medicina Legale)
- documento di identità della persona interessata
- documento di identità dell'eventuale delegato al ritiro

Una volta compilati tutti i moduli dovrà inviarmi la documentazione tramite email.

Quando verrà a ritirarlo, dovrà portare anche:

- due fotografie, in formato fototessera, della persona interessata

Cordiali saluti, Ufficio Permessi

# RICHIESTA DI CONTRASSEGNO PER CIRCOLAZIONE E SOSTA DI VEICOLI AL SERVIZIO DI DISABILI

SPAZIO RISERVATO AL PERSONALE DELL'UFFICIO

N° \_\_\_\_\_

STAMPATO

1° RILASCIO       RINNOVO

Spazio riservato al Protocollo

Al Comune di  
Cremona

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a **CREMONA** in via \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_.

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

Titolare di patente  SI  NO - Proprietari di autovettura  SI  NO - Iscritto ad Associazione \_\_\_\_\_

## CHIEDE

**1° RILASCIO** /  **RINNOVO n° \_\_\_\_\_** del contrassegno per la circolazione e la sosta di veicoli al servizio di disabili secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'art. 188 del Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n° 285 e successive modificazioni e del relativo regolamento d'esecuzione.

Nel contempo **delega**, al ritiro del contrassegno, il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_.

Dichiara di aver preso visione del contenuto dell'ordinanza generale sulla circolazione e la sosta dei veicoli nel territorio del comune di Cremona assunta al protocollo generale n. 10608 il 27/02/2006.

Dichiara di essere a conoscenza che qualora, durante il periodo di validità dell'autorizzazione, vengano meno i requisiti soggettivi del titolare ed i requisiti oggettivi previsti dalla normativa per il rilascio, al titolare della medesima, o suo rappresentante, è fatto obbligo di restituire l'atto autorizzativo all'Ufficio Permessi nel termine di 15 giorni dall'intervenuta variazione, revoca, decadenza, perdita dei requisiti o rinuncia, e che la mancata osservanza di tali prescrizioni comporta la sanzione prevista al comma 2, Il periodo lettera C del Regolamento di Polizia Municipale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 08.01.2004.

Dichiara inoltre di essere a conoscenza che è facoltà dell'Amministrazione Comunale porre in essere accertamenti per la verifica delle circostanze dichiarate.

## COMUNICA

**i seguenti numeri di targa :**

1)

2)

E' consapevole che qualora si rendesse necessario circolare occasionalmente con veicolo diverso da quello segnalato sarà possibile accedere alla ZTL solo dopo aver comunicato il numero di targa del veicolo da autorizzare al sistema di gestione cittadino del controllo elettronico degli accessi alle ZTL (call center), che concederà solo per la giornata richiesta la possibilità di transitare nella ZTL. e che comunque l'unico veicolo da ritenersi autorizzato sarà quello con obbligatoriamente esposta l'autorizzazione sul vetro parabrezza in modo che siano chiaramente leggibili la scadenza e le condizioni a cui è subordinata la validità.

Il/La sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie contenute nel presente modulo sono vere.

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03.

**Allega alla presente:**

- In busta chiusa la documentazione medica prevista dal Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n° 285 e successive modificazioni e del relativo regolamento d'esecuzione e dall'Ordinanza Generale sulla disciplina del rilascio delle autorizzazioni al transito e sosta dei veicoli sul territorio comunale.
- Fotocopia di un documento di identità del sottoscritto (delegante) e del delegato al ritiro del contrassegno.
- Fotografia in formato fototessera (larghezza 3,50 cm – altezza 4,00 cm).

Cremona, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)